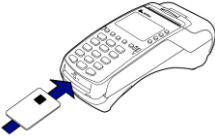


Lustinių kortelių aptarnavimas

1

Patikrinkite kliento mokumo požymius	Įvedame pageidaujamą sumą ir sp. „Enter“: 11/12 13:12 Meniu Įveskite sumą 0.00 EUR Atsk Anul Kop Serv	Klientas įstato kortelę lustu į priekį: 	Klientas įveda savo PIN kodą ir spaudžia „Enter“: Pardavimas Suma EUR: 1.00 EUR Įveskite EUR: ****	Įvykusios transakcijos metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (klientui).
--------------------------------------	---	--	---	--

Magnetinių kortelių aptarnavimas

2

Patikrinkite kliento mokumo požymius	Įvedame pageidaujamą sumą ir sp. „Enter“: 11/12 13:12 Meniu Įveskite sumą 0.00 EUR Atsk Anul Kop Serv	Braukiame kort. kaip parodyta 	Įvedame pask. 4 kort. skaičius ir sp. „Enter“: Pardavimas Suma EUR: 1.00 EUR Įveskite kortelės numerio pask. 4 skaičius ****	Įvykusios transakcijos metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (klientui). Ant pirmojo kvito klientas privalo pasirašyti, antrasis kvitas lieka klientui.
--------------------------------------	---	--	---	---

Pardavimo anuliavimas (galima atlikti tik iki ataskaitos siuntimo)

3

Sp. nurodytą mygtuką: 	Įvedame kvito numerį ir spaudžiame „enter“: Kvito Nr? 1	Pasirenkame „Taip“ ir įstatome(braukiame) kortelę Daryti atšaukimą? Taip Ne PAN: ...0886 Suma: 1.00 EUR	Įvykusio atšaukimo metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (Klientui).
---	---	--	--

Kontrolinės ataskaitos spausdinimas arba tikrinimas ekrane

4

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Spausdinti ataskaitą F4“: Ataskaitos Siųsti ataskaitą F2 Pagal operacijas F3 Spausdinti ataskaitą F4	Pasirenkame norimą opciją: Ataskaitos Ekranas F2 Spausdinti F3	Pasirinkus „Ekranas“ – rodoma informacija apie pardavimus ekrane, pasirinkus „Spausdinti“ – atspausdinama kontrolinė ataskaita.
--	---	---	---

Ataskaitos siuntimas

5

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Siųsti ataskaitą F2“: Ataskaitos Siųsti ataskaitą F2 Pagal operacijas F3 Spausdinti ataskaitą F4	Terminalas išsiunčia ataskaitą į banką (matoma visa pardavimų suma nuo paskutinės ataskaitos išsiuntimo).
--	---	---

Kvito kopijos spausdinimas

6

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Kvito kopija F3“: Kvito kopija Paskutinė kopija F2 Kvito kopija F3 Kitos kopijos F4	Įvedame norimo kvito kop. Nr. ir sp. „Enter“: Kvito Nr.?	Išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (Klientui).
--	--	---	--